

## GARANTİ TAAHHÜTNAMESİ / BELGESİ

**Taahhüt Eden** : .....

**Taahhüt Edilen Birlik/Kurum** : .....

**Garanti Süresi** : Kati Kabul Tarihi \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ 'den itibaren aydır.

**Taahhüt Konusu Malın Cinsi ve Miktarı** : .....

**Fatura Tarih ve No** : .....

1. Garanti süresi içerisinde (kullanım hataları hariç) evsafını kaybetmiş malın yerine yükleniciye Saymanlık veya ilgili saymanlığın bağlı olduğu Birlik Komutanlığı yapılacak tebligata müteakip **45 (kırkbeş) takvim günü** içerisinde yenisi ile değiştirilecektir.
2. Alınan malın kullanım esnasında problemlerle karşılaşılması hâlinde; evsafını kaybetmiş malın yerine getirilen yeni malın kesin kabulünü müteakip, evsafını kaybetmiş mal yükleniciye iade edilecektir.
3. Burada belirtilmeyen garanti ile ilgili diğer durumlar için KKTC Tüketicileri Koruma Yasası hükümleri uygulanacaktır.

Yukarıda sözleşme bilgileri yazılı malı (malları), ihale dokümanında belirtilen Garanti ile ilgili yükümlülükler yönünden **Garanti ve Taahhüt** ederim.

**Yüklenici** :

### **Açıklamalar:**

1. Garanti taahhütnamesi, sözleşmeyi imzalamaya yetkili kişiler tarafından imzalanmış olacaktır.
2. Sözleşme konusu mal için bu garanti taahhütnamesi tanzim edilerek malı teslim alan mal saymanlığına verilecektir. Söz konusu belgenin çoğaltılmış bir sureti ilgili saymanlık tarafından Ted.Ş.Md.lüğüne ve kullanıcı birlik Mal sorumlusuna gönderilecektir.
3. Bu belge asıl olarak verilecektir. Tıpkıçekim ve benzeri yöntemle çoğaltılmış olmayacaktır.

*f*

*Ah*